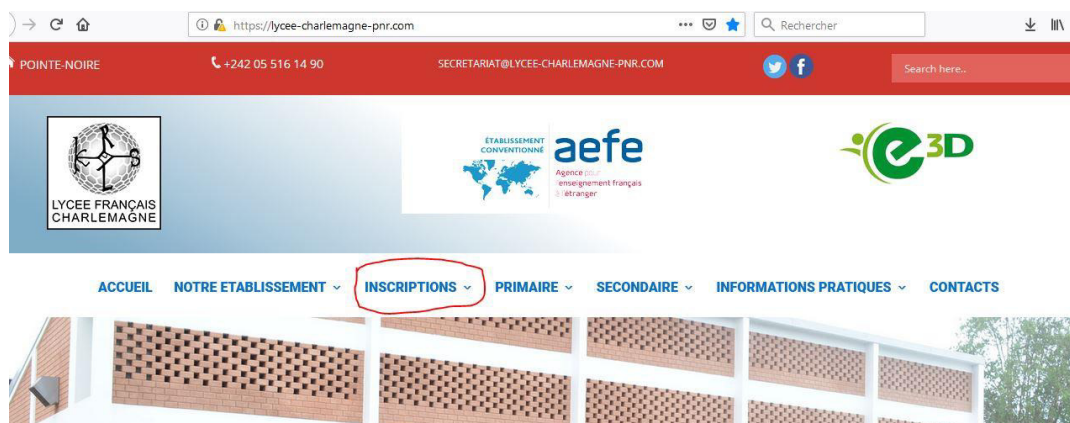


PROCEDURE D'INSCRIPTION ET DE REINSCRIPTION EN LIGNE

A - POUR UNE REINSCRIPTION

1 – Aller sur le site internet du lycée : <https://www.lycee-charlemagne-pnr.com>

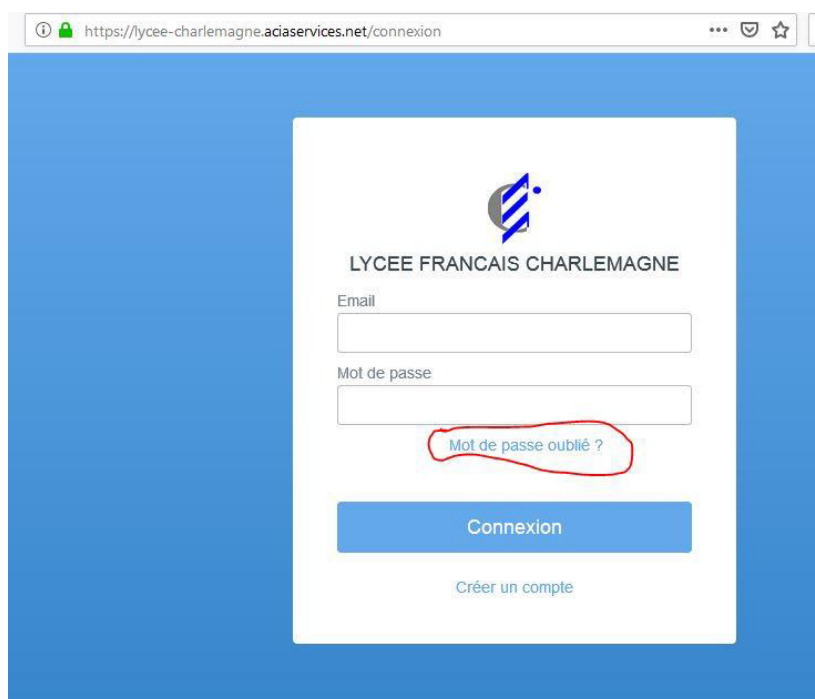
2 – Cliquer sur INSCRIPTION puis sur Modalités et procédure :



3 – Cliquer sur encadré « inscription/réinscription 2019-20



4 – Vous arrivez sur le lien <https://lycee-charlemagne.aciaservices.net/connexion>



5 – Cliquer sur **Mot de passe oublié**



The image shows a white dialog box with a dark blue border. The title bar at the top left says "Mot de passe oublié ?" and has a close button (X) on the right. Below the title is a label "Email" and a text input field containing the word "Email". At the bottom right of the dialog box are two buttons: a green button labeled "Réinitialiser" and a grey button labeled "Fermer".

6 – Veuillez saisir une adresse mail valide (adresse mail correspondant à l’adresse préalablement renseignée en tant que « **responsable 1** » lors de votre première inscription à Charlemagne) et cliquer sur « **Réinitialiser** ».

7 - Réception d’un message automatique sur votre messagerie ->validation de votre compte -> création mot de passe -> confirmé.

NB : Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères dont un caractère en majuscule, quelques caractères en minuscules, des chiffres et un caractère spécial (ex : @).

8 - Repartez à l’étape 4 – Cliquer sur le lien
<https://lyceecharlemagne.aciaservices.net/connexion>

Saisissez votre **Email** et **Mot de Passe** puis cliquer sur **Connexion** et commencez votre procédure de réinscription étape par étape.

9 - A la **clôture** de votre réinscription, **imprimer** le formulaire.

10 – Pour que la réinscription soit définitive, **se rendre au service des écolages de la comptabilité et régler les frais de réinscription.**

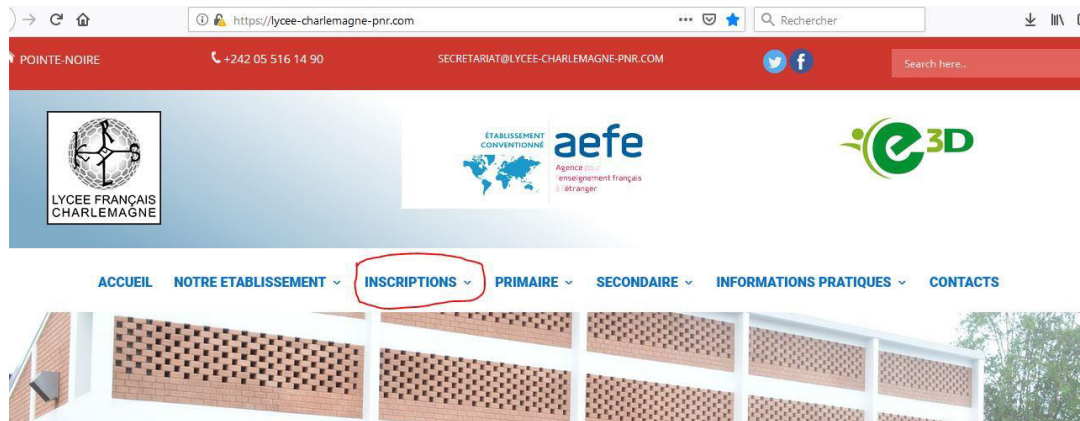
- **La réinscription de votre enfant ne pourra se faire que si vous êtes à jour des frais d’écolage de l’année scolaire en cours 2018-2019.**
- **En cas de désistement, les frais de réinscription ne seront pas remboursés.**
- **Fin des réinscriptions : vendredi 07 juin 2019.**

B - POUR UNE NOUVELLE INSCRIPTION

(Cette procédure est réservée pour les parents qui n'ont pas encore des enfants au lycée)

1 – Aller sur le site internet du lycée : <https://www.lycee-charlemagne-pnr.com>

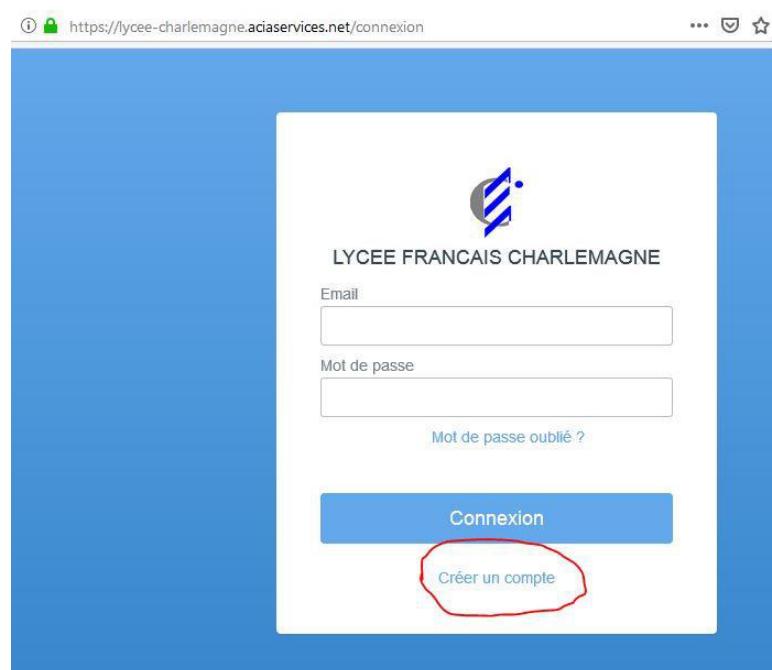
2 – Cliquer sur INSCRIPTION puis sur Modalités et procédure :



3 – Cliquer sur encadré « inscription/réinscription 2019-20



4 – Vous arrivez sur le lien <https://lycee-charlemagne.aciaservices.net/connexion>



5 – Cliquer sur **Créer un compte**

6 – Veuillez saisir les informations du Responsable1 (père, mère ou tuteur), votre Nom et Prénom et une adresse mail valide.

Vous aurez un message automatique dans la boîte de réception du mail que vous avez saisi, dans ce message il y'a un lien de validation de votre compte et une procédure de saisie de votre nouveau Mot de Passe et le confirmer.

NB : Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères dont un caractère en majuscule, quelques caractères en minuscules, des chiffres et un caractère spécial (ex : @).

Repartez à l'étape 4 – Cliquer sur le lien

<https://lyceeharlemagne.aciaservices.net/connexion>

Saisissez votre **Email** et **Mot de Passe** puis cliquer sur **Connexion** et commencez votre procédure d'Inscription étape par étape.

Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération

- **Les demandes de nouvelles inscriptions seront étudiées en commission d'admission :**
 - i. **1^{ère} commission d'admission : vendredi 07 juin 2019**
 - ii. **2^{ème} commission d'admission : vendredi 21 juin 2019**
 - iii. **3^{ème} commission d'admission : mercredi 28 août 2019**
- **Après avis favorable du Chef d'Etablissement, la nouvelle inscription ne sera définitive qu'une fois réglée au service comptable.**

Les dates des tests d'entrée seront communiquées ultérieurement.

- **En cas de désistement, les frais de nouvelle inscription ne seront pas remboursés.**